

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Лодейнопольская средняя общеобразовательная школа № 68»
(сокращенное название МКОУ «ЛСОШ №68»)

РАССМОТРЕН:
на заседаниях
трудового коллектива
протокол №2 от 25.10.2024 г.
Управляющего совета
МКОУ «ЛСОШ №68»
протокол №3 от 25.10.2024 г.

УТВЕРЖДЕН:
приказом
МКОУ «ЛСОШ №68»
от 25.10.2024 г.
№84

ПОЛОЖЕНИЕ
об антикоррупционной
политике в МКОУ
«ЛСОШ №68»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об антикоррупционной политике в МКОУ «ЛСОШ №68» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

1.1.1. Федеральным Законом РФ от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

1.1.2. Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 августа 2013 года №12-925 «О направлении методических рекомендаций по противодействию коррупции»,

1.1.3. Уставом МКОУ «ЛСОШ №68».

1.2. Настоящее Положение разработано в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в МКОУ «ЛСОШ №68» (далее Школа).

1.3. В настоящем документе используются следующие термины и определения:

1.3.1. *антикоррупционная политика* - деятельность Школы, направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции;

1.3.2. *коррупция*: злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп, либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами; совершение деяний от имени или в интересах юридического лица;

1.3.3. *коррупционный фактор* - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;

1.3.4. *коррупционное правонарушение* - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

1.3.5. *противодействие коррупции* - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с изменениями):

- 1.3.5.1. по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- 1.3.5.2. по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- 1.3.5.3. по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений;
- 1.3.6. *предупреждение коррупции* - деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений;
- 1.3.7. *конфликт интересов* - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий);
- 1.3.8. *личная заинтересованность* – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в пункте 1.3.7, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в пункте 1.3.7, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями;
- 1.3.9. *взятка* - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества, либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействий) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействия) входят в служебные полномочия должностного лица. Либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействиям), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

- 1.3.10. *контрагент* - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;
- 1.3.11. *коммерческий подкуп* - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействий) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.
- 1.4. Основным кругом лиц, попадающих под действие Положения, являются работники Школы, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Политика распространяется и на лица, выполняющие для Школы работы или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров. В этом случае соответствующие положения нужно включить в текст договоров.

2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 2.1. Система мер противодействия коррупции в Школе основывается на следующих основных принципах (статья 3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с изменениями):
- 2.1.1. признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
 - 2.1.2. законность;
 - 2.1.3. публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;
 - 2.1.4. неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
 - 2.1.5. комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
 - 2.1.6. приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
 - 2.1.7. сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.

3. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ

- 3.1. Общими обязанностями работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются:
- 3.1.1. воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Школы;

- 3.1.2. воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Школы;
- 3.1.3. незамедлительно информировать директора школы о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- 3.1.4. работник обязан принимать меры по недопущению любой возможности;
- 3.1.5. возникновения конфликта интересов;
- 3.1.6. сообщить непосредственному ответственному лицу о возможности возникновения, либо возникшем у работника конфликте интересов.

4. ПЕРЕЧЕНЬ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Направление	Мероприятие
<p>Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений</p>	<p>Введение в документацию о закупках стандартной антикоррупционной оговорки.</p>
	<p>Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры (должностные инструкции) работников.</p>
	<p>Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников.</p>
<p>Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур</p>	<p>Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т. п.)</p>
	<p>Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений,</p>

	<p>включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т. п.)</p>
	<p>Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов</p>
	<p>Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций</p>
	<p>Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер</p>
Обучение и информирование работников	<p>Ежегодное ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации</p>
	<p>Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции</p>
	<p>Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур</p>
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям	<p>Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур</p>

антикоррупционной организации	политики Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции

5. ОСНОВНЫЕ МЕРЫ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

- 5.1. Предупреждение коррупционных правонарушений в Школе осуществляется путём применения следующих мер:
- 5.1.1. проведение единой политики в области противодействия коррупции;
 - 5.1.2. разработка и реализация антикоррупционных мероприятий;
 - 5.1.3. проведение антикоррупционной экспертизы правовых актов и (или) их проектов;
 - 5.1.4. антикоррупционное образование и пропаганда;
 - 5.1.5. анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр;
 - 5.1.6. иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6. ВНЕДРЕНИЕ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕХАНИЗМОВ

- 6.1. Проведение мероприятий с работниками Школы по вопросам политики в образовании.
- 6.2. Усиление воспитательной и разъяснительной работы среди работников Школы по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств от родителей (законных представителей) обучающихся.
- 6.3. Усиление контроля за ведением документов, выявление нарушений должностных инструкций. Принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим нарушения.
- 6.4. Анализ заявлений, обращений участников образовательных отношений на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в Школе. Принятие по результатам проверок организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов.
- 6.5. Внедрение антикоррупционных стандартов поведения работников в корпоративную культуру. Правила и стандарты этичного, добросовестного

поведения работников Школы, закреплены в «Кодексе этики и служебного поведения работников.

7. ПРОФИЛАКТИКА И КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

- 7.1. Должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Школе, является работник, занимающий должность заместителя директора.
- 7.2. В целях профилактики коррупции и контроля за соблюдением в Школе антикоррупционной политики создается постоянно действующий орган, которым является Комиссия по противодействию коррупции.
- 7.3. Порядок создания, основные функции, полномочия Комиссии по противодействию коррупции регулируется отдельным локальным нормативным актом.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОТРУДНИКОВ ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

- 8.1. Работники Школы, независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность за соблюдение принципов и требований настоящего Положения, а также за действия (бездействие) подчинённых им лиц, нарушающие эти принципы и требования.
- 8.2. Лица, виновные в нарушении требований настоящего Положения, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе Школы, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами и трудовыми договорами.

9. ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В АНТИКОРРУПЦИОННУЮ ПОЛИТИКУ ОРГАНИЗАЦИИ

- 9.1. Данный локальный нормативный акт может быть пересмотрен, в него могут быть внесены изменения в случае изменения законодательства РФ.
- 9.2. Изменения и дополнения принимаются собранием трудового коллектива Школы и утверждаются распорядительным актом Школы.
- 9.3. При выявлении недостаточно эффективных положений антикоррупционной политикой Школой, она может быть пересмотрена и в нее могут быть внесены изменения и дополнения.